



MODELO SOLICITUD
EMPLEO SOCIAL

1. DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre y Apellidos / Razón Social			CIF / NIF
Dirección			
Código Postal	Municipio		Provincia
Teléfono	Móvil	Fax	Email
Plaza			Régimen Laboral

2. DATOS DE NOTIFICACIÓN	
Persona a notificar:	Medio preferente de notificación
o Solicitante	o Notificación en Papel o Notificación Telemática

3. EXPONE
<p>PRIMERO. Que vista la convocatoria anunciada en el Tablón de anuncio del Ayuntamiento de Puebla de Alcocer, de fecha 21 de Noviembre, para cubrir el puesto de operario de servicios múltiples, conforme a las bases que regula el procedimiento.</p> <p>SEGUNDO. Que cree reunir todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia.</p> <p>TERCERO. Que declara conocer las bases generales de la convocatoria.</p>

4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR (MARCAR CON UNA X LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA)
<ol style="list-style-type: none">Informe de vida laboral de la Tesorería General de la Seguridad Social con fecha posterior a 21 de noviembre de 2017 de todos los miembros de la unidad familiar.Documentos acreditativos de ingresos (Nóminas, pensiones, subsidios, etc.) de todos los miembros de la unidad familiar de los últimos 6 meses (desde mayo de 2017 a octubre de 2017).Certificado de convivencia.Copia compulsada de la Sentencia acreditativa de ser víctima de violencia de género.Copia compulsada del libro de familia.Copia compulsada de la sentencia que acredite el cobro de la pensión alimenticia o pensión compensatoria.Copia compulsada del informe reconociendo la discapacidad emitido por el CADEX de todos los miembros de la unidad familiar que reúnan esa condición.Copia compulsada del contrato de arrendamiento de la vivienda habitual.Certificado emitido por la entidad bancaria en el que se acredite que la vivienda habitual está gravada por



MODELO SOLICITUD
EMPLEO SOCIAL

una hipoteca debido a su adquisición.

10.- Fotocopia compulsada del DNI.

11.- Certificado catastral de bienes de todos los miembros de la unidad familiar.

12.- Certificado donde se acredite que no percibe prestación contributiva por desempleo de los últimos seis meses, del solicitante y del resto de miembros de la unidad familiar.

5. SOLICITA

Que se admita esta solicitud para las pruebas de selección de personal referenciada.

6. AVISO LEGAL

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de lo siguiente:

— Los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma confidencial en un fichero propiedad de este Ayuntamiento.

— Los datos obtenidos en esta instancia podrán ser utilizados, salvaguardando su identidad, para la realización de estadísticas internas.

— Ud. tendrá la posibilidad de acceder en cualquier momento a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita, junto con la documentación acreditativa de su identidad, a este Ayuntamiento.

En _____, a _____ de _____ de 20____.

El solicitante,

Fdo.: _____.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DE ALCOCER